|  |  |
| --- | --- |
|  | **государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области**  **«Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации**  **Е.В. Золотухина»** |

УТВЕРЖДАЮ

Приказ директора колледжа

от 25.05.2021 г. № 119/1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.13 Основы предпринимательства**

программа подготовки специалистов среднего звена

среднего профессионального образования

по специальности

**15.02.12. Монтаж, техническое обслуживание**

**и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)**

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплиныразработана в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области по всем специальностям /профессиям среднего профессионального образования (далее - СПО) для специальности 15.02.12. Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) базовой подготовки

РАССМОТРЕНА

на заседании ПЦК

Протокол № \_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.  
Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.В. Стряпунина

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| условия реализации программы учебной дисциплины | 10 |
| Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | 11 |

1. **паспорт ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы предпринимательства**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области по специальности 15.02.12. Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) базовой подготовки.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общей гуманитарный и социально-экономический цикл (вариативная часть).

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-        разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;

-        начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;

-        формировать пакет документов для получения кредита;

-        проводить отбор, подбор и оценку  персонала, оформлять трудовые отношения;

-        анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;

-        обосновывать ценовую политику;

-        выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;

-        составлять бизнес-план на основе современных программных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

-      понятие, функции  и  виды предпринимательства;

-      особенности предпринимательской деятельности;

-        порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;

-        правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;

-        порядок лицензирования  отдельных видов деятельности;

-        юридическую ответственность предпринимателя;

-        нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;

-        формы государственной поддержки малого бизнеса;

-        системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;

-        виды и формы кредитования малого предпринимательства;

-        ценовую  политику в предпринимательстве;

-        сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;

-        методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности.

* ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
* ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
* ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
* ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
* ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
* ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
* ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 44 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося 8 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 18 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 18 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 18 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | - |
| *Итоговая аттестация в форме зачёта* | |

2.2. **Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательства»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** *(если предусмотрены)* | | | | | | | | | **Объем часов** | ***Уровень освоения*** |
| **1** | **2** | | | | | | | | | **3** | ***4*** |
| **Раздел 1.** | **Сущность предпринимательства** | | | | | | | | |  |  |
| **Тема 1.1.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* |
| 1 | | | | | Понятие и функции предпринимательства. Классификация и виды предпринимательской деятельности. | | | | *1, 2* |
| **Тема 1.2.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *1* |
| 1 | | | | | | | | Особенности предпринимательской деятельности в России |
| **Раздел 2.** | **Бизнес-планирование** | | | | | | | | |  |
| **Тема 2.1.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *1, 2* |
| 1 | | | | | Разработка миссии бизнеса. Структура бизнес-плана. | | | |
| **Практические занятия:**  1.Разработка бизнес-плана | | | | | | | | | *1* |  |
| **Раздел 3.** | **Правовое регулирование предпринимательской деятельности** | | | | | | | | |  |
| **Тема 3.1.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *1, 2* |
| 1 | | | | | Организационно-правовые формы юридического лица. Этапы процесса образования юридического лица. | | | |
| **Практические занятия:**  1. Этапы процесса образования юридического лица | | | | | | | | | *1* |  |
| **Тема 3.2.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *2* |
| 1 | | | Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности | | | | | |
| **Практические занятия:**  1. Этапы государственной регистрации субъектов малого бизнеса.  2. Составление перечня необходимых документов для государственной регистрации субъектов малого бизнеса. | | | | | | | | | *1* |  |
| **Тема 3.3.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *1* |
| 1 | Контрольно-надзорные органы, их права и обязанности. | | | | | | | |
| **Раздел 4.** | **Основы бухгалтерского учёта и режимы действующего налогообложения** | | | | | | | | |  |  |
| **Тема 4.1.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* |
| *1* |
| 1 | | | Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта на предприятиях малого бизнеса | | | | | |
| **Тема 4.2.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *1* |
| 1 | | | | | | Особенности ведения бухгалтерского финансового и налогового учёта | | |
| **Практические занятия:**  1. Заполнение бухгалтерского отчёта.  2. Заполнение налоговой декларации. | | | | | | | | | *1* |  |
| **Тема 4.3.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *1* |
| 1 | | Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта на предприятиях малого бизнеса | | | | | | |
| **Практические занятия** | | | | | | | | | *-* |  |
| **Тема 4.4.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *1, 2* |
| 1 | | | | Специальные налоговые режимы: упрощённая система налогообложения (УСН), система налогообложения в виде налога на вменённый доход по отдельным видам предпринимательской деятельности | | | | |
| **Практические занятия:**  1. Решение задач | | | | | | | | | *1* |  |
| **Раздел 5** | **Имущественные, финансово-кредитные, кадровые ресурсы для малого предпринимательства** | | | | | | | | |  |
| **Тема 5.1.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *2* |
| 1 | | | | | | | Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности. | |
| **Тема 5.2.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *1, 2* |
| 1 | | | | | | Финансовое самообеспечение хозяйствующего субъекта. Выручка. Себестоимость. Прибыль. Анализ и планирование финансов предприятия. | | |
| **Практические занятия:**  1. Решение задач | | | | | | | | | *1* |  |
| **Тема 5.3.** | **Содержание учебного материала**  **Практические занятия**: | | | | | | | | | *1* | *1* |
| 1 | | | | | | | | Кредит как источник финансирования малого предпринимательства |
| 1 | | | | | | | Реклама | |
| **Практические занятия**:  1. Разработка рекламы. | | | | | | | | | *1* |  |
| **Всего:** | | | | | | | | | | **18** |

# **3. условия реализации программы дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- ПК;

- раздаточный материал

Технические средства обучения:

компьютерные.

# **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Лапуста М.Г. Предпринимательство: Учебн. Пособие.2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2012.

2. Лапуста М.Г., Мазурина Т.Ю., Скамай Л.Г. Финансы организации : Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2010.

4. Лапуста М.Г., Старостин Ю.Л. Малое предпринимательство: Учебник. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2010.

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ.

2. Гражданский кодекс РФ.

3. Федеральные законы.

4. Нормативно-правовые документы Самарской области.

5. www.samarafond.ru.

6. www.economy.samararegion.ru.

# **4. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины**

# **Контроль** **и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| ***должен уметь:***  -        разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;  -        начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;  -        формировать пакет документов для получения кредита;  -        проводить отбор, подбор и оценку  персонала, оформлять трудовые отношения;  -        анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;  -        обосновывать ценовую политику;  -        выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;  -        составлять бизнес-план на основе современных программных технологий.  ***должен знать:***  -      понятие, функции  и  виды предпринимательства;  -      особенности предпринимательской деятельности;  -        порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;  -        правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;  -        порядок лицензирования  отдельных видов деятельности;  -        юридическую ответственность предпринимателя;  -        нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;  -        формы государственной поддержки малого бизнеса;  -        системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;  -        виды и формы кредитования малого предпринимательства;  -        ценовую  политику в предпринимательстве;  -        сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;  -        методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности. | Тестирование;  индивидуальные задания;  решение задач;  практические занятия;  доклады, рефераты по заданным темам  зачёт. |